

27734А

УТВЕРЖДЕН:

Приказом министерства здравоохранения Калужской области



от 01.09.2016 года № 1151

И.о. министра здравоохранения Калужской области

/К.Н. Баранов/

У С Т А В

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица»

(новая редакция)

г. Калуга
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица» (далее - Учреждение) образовано в соответствии с Постановлением главы администрации Калужской области от 01.10.1994 № 271 и номенклатурой лечебных учреждений, указанных в приказе Министерства здравоохранения РФ от 03.11.1999 № 395.

Согласно архивным данным Учреждение было образовано в 1807 году.

В 1992 году согласно договору с Областным управлением здравоохранения Калужской области «Первая Калужская областная психиатрическая больница» вошла в состав ТМО «Психиатрия».

Распоряжением Городского Головы Городской Управы г. Калуги от 25.07.1994 № 1343-р «Первая Калужская областная психиатрическая больница» была зарегистрирована как самостоятельное Государственное учреждение здравоохранения «Первая Калужская областная психиатрическая больница».

Приказом Управления здравоохранения администрации Калужской области от 10.10.1994 № 236 Учреждение реорганизовано путем преобразования функционирующих в качестве юридических лиц областных психиатрических больниц № № 1, 2, 3, 4 в «Калужскую областную объединенную психиатрическую больницу» (КООПБ).

Распоряжением городского головы Городской Управы г. Калуги от 01.03.1995 № 485-р Учреждение было зарегистрировано в качестве Государственного учреждения здравоохранения «Калужская областная объединенная психиатрическая больница».

В соответствии с номенклатурой лечебных учреждений, указанных в приказе Министерства здравоохранения РФ от 03.11.1999 № 395 внесены изменения в Устав Учреждения в связи со сменой наименования Государственного учреждения здравоохранения «Калужская областная психиатрическая больница», КОПБ.

Согласно Постановлению Правительства Калужской области от 01.04.2011 № 181 «О создании государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, путем изменения их типа» Учреждение изменило тип на Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Калужская областная психиатрическая больница».

На основании Постановления Правительства Калужской области от 24.11.2015 № 653 «О присвоении имени Лифшица Александра Ефимовича государственному бюджетному учреждению здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница» Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница» было переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица».

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Калужской области, указами и распоряжениями Губернатора Калужской области, Председателя правительства Калужской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калужской области, нормативными правовыми актами (приказами, распоряжениями) уполномоченных исполнительных органов государственной власти Калужской области и Учредителя, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, а также настоящим Уставом.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Калужская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство здравоохранения Калужской области (далее - Министерство).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Калужской области осуществляет министерство экономического развития Калужской области.

1.5. Министерство в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств.

1.6. Министерство осуществляет в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Калужской области, права и обязанности собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

1.7. Официальное наименование Учреждения:

- Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калужской области «Калужская областная психиатрическая больница имени А.Е. Лифшица».

- Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ КО «КОПБ им. А.Е. Лифшица».

Сокращенное наименование Учреждения используется наравне с полным наименованием Учреждения.

1.8. **Юридический адрес учреждения:** 248009, г. Калуга, ул. Маяковского, 55.

1.9. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения на правах отделения:

- Калужское отделение, почтовый адрес: 248009, г. Калуга, ул. Маяковского, 55

- Ахлебининское отделение, почтовый адрес: 249122 Калужская область, Перемышльский район, село Ахлебино, ул. Лесная, д. 22.

- Лечебно-производственные трудовые мастерские, почтовый адрес: г. Калуга, ул. Маяковского, 55.

Учреждение вправе создавать филиалы, представительства и иные обособленные структурные подразделения.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета открытые в учреждениях банков и органов казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации для учета операций по исполнению доходов и расходов областного бюджета; средств, полученных от внебюджетной деятельности; средств, полученных во временное распоряжение, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своими полным наименованием и индивидуальным налоговым номером, другие печати, штампы, бланки, фирменную символику, а также другие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение является некоммерческой организацией и, в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Калужской области. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.13. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.15. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ, ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями создания Учреждения является практическая реализация законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, в частности, Закона РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 03.07.2016) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании", удовлетворении общественной потребности в бесплатном медицинском обслуживании жителей Калужской области, участие в реализации программ здравоохранения, направленных на улучшение показателей здоровья населения, решении медико-социальных проблем:

- 1) при оказании специализированной психиатрической помощи населению;
- 2) при реализации прав лиц, страдающих психическими расстройствами, предусмотренных Законом Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании".

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Калужской области, а также настоящим уставом, по оказанию услуг в сфере охраны здоровья граждан.

Основной целью деятельности Учреждения является оказание первичной медико-санитарной, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи.

Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- медицинскую деятельность;
- доврачебную медицинскую помощь по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);
- фармацевтическую деятельность.

Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие иные виды деятельности: - деятельность, связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»; - деятельность, связанную с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»; - деятельность на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну; - деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих); деятельность, связанную с эксплуатацией взрывопожарных производственных объектов.

Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

2.3.1. Оказание психиатрической, наркологической и психотерапевтической помощи населению, включающей в себя диагностику психических расстройств, лечение, экспертизу, уход и медико-социальную помощь, трудовую и социальную реабилитацию лиц, страдающих психическими расстройствами, в условиях стационара, дневного стационара, дома сестринского ухода (отделения сестринского ухода), лечебно-производственных трудовых мастерских, медико-реабилитационного отделения, квартирных сообществ, а также консультативно-диагностическую помощь, лечение и лекарственное обеспечение в амбулаторных условиях.

2.3.2. Профилактика и лечение всех видов психозов и психических расстройств не психотического характера, наркологических заболеваний.

2.3.3. Проведение стационарного комплексного клинико-диагностического обследования и лечения больных острыми, подострыми и хроническими нервно-психическими заболеваниями с применением разнообразных медикаментозных и немедикаментозных методов лечения.

2.3.4. Оказание в соответствии с существующим законодательством неотложной медицинской помощи при внезапных психических заболеваниях и состояниях, угрожающих жизни больного, а также окружающих.

2.3.5. Прием как самостоятельно обратившихся, так и по направлению врачей-психиатров, неврологов, терапевтов, других специалистов лиц с нервно-психическими расстройствами для оказания им консультативно-диагностической помощи.

2.3.6. Осуществление комплекса психосоциальных программ по реабилитации больных с психическими расстройствами.

2.3.7. Проведение в установленном порядке апробации и внедрение в лечебную практику новых лекарственных препаратов и медицинской техники.

2.3.8. Оказание необходимой психиатрической, психотерапевтической и наркологической помощи при обострении хронических процессов и психических расстройствах непсихотического характера.

2.3.9. Проведение судебно-психиатрической и военной экспертиз (амбулаторной и стационарной).

2.3.10. Проведение различных видов трудотерапии.

2.3.11. Медицинская, трудовая, социальная, профессиональная реабилитация больных, страдающих психическими и наркологическими расстройствами.

2.3.12. Фармацевтическая деятельность в аптеке Учреждения: закупка, хранение, реализация населению, контроль качества, отпуск в отделения Учреждения и прикрепленному контингенту больных готовых лекарственных средств, изделий медицинского назначения, парафармацевтической продукции с правом работы с наркотическими лекарственными средствами и психотропными веществами и их прекурсорами, ядовитыми и сильнодействующими лекарственными средствами.

2.3.13. Фармацевтическая деятельность в структуре Учреждения: получение, хранение и применение наркотических лекарственных средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ядовитых и сильнодействующих лекарственных средств.

2.3.14. Поддержание связи с лечебно-профилактическими учреждениями наркологического и соматического профиля, психиатрическими лечебными и научными учреждениями Российской Федерации и других государств.

2.3.15. Своевременное качественное обследование, лечение и реабилитация пациентов в стационарных и амбулаторных условиях.

2.3.16. Повышение качества и оперативности медицинского ухода и сервисное обслуживание пациентов.

2.3.17. Медико-социальная помощь и обслуживание пациентов, страдающих психическими расстройствами и расстройствами поведения.

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Основная медицинская деятельность:

Оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи:

- при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: акушерское дело, дезинфектология, лабораторная диагностика, лечебная физкультура, медицинская статистика, медицинский массаж, организация сестринского дела, рентгенология, сестринское дело, физиотерапия, функциональная диагностика, эпидемиология;

- при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: по терапии;

- при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях: акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), дезинфектология, клиническая лабораторная диагностика, неврология, организация здравоохранения и общественное здоровье, оториноларингология (за исключением кохлеарной имплантации); офтальмология, психиатрия, психотерапия, сексология, рентгенология, стоматология общей практики, ультразвуковая диагностика, физиотерапия, функциональная диагностика, эпидемиология.

Оказание специализированной, в том числе высокотехнологической медицинской помощи:

- в условиях дневного стационара: дезинфектология, диетология; клиническая лабораторная диагностика; лечебная физкультура, медицинский массаж, организация здравоохранения и общественного здоровья, организация сестринского дела, психиатрия, психотерапия, психиатрия-наркология, рентгенология, сестринское дело, трансфузиология, ультразвуковая диагностика, физиотерапия, функциональная диагностика, эпидемиология.

- в стационарных условиях: дезинфектология, диетология; клиническая лабораторная диагностика; лабораторная диагностика; лечебная физкультура, медицинская статистика, медицинский массаж, организация здравоохранения и общественного здоровья; организация сестринского дела, психиатрия, психотерапия, психиатрия-наркология, рентгенология, сестринское дело, трансфузиология, ультразвуковая диагностика, физиотерапия, функциональная диагностика, эпидемиология.

Проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз:

- медицинские осмотры (предрейсовые, послерейсовые);

- медицинские освидетельствования: психиатрическое освидетельствование;

- медицинские экспертизы: судебно-психиатрическая экспертиза: однородная амбулаторная судебно-психиатрическая экспертиза, комплексная амбулаторная судебно-психиатрическая экспертиза, комплексная стационарная судебно-психиатрическая экспертиза (психолого-психиатрическая, сексолого-психиатрическая);

экспертиза качества медицинской помощи, экспертиза временной нетрудоспособности.

2.4.2. АХЛЕБИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

Оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи:

- первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях: лабораторная диагностика, рентгенология, сестринское дело, стоматология, эпидемиология;

- первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по: терапии;

- первичная специализированная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях: акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), неврология, организация здравоохранения и общественное здоровье, рентгенология, стоматология общей практики.

Оказание специализированной, в том числе высокотехнологической медицинской помощи:

- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях: дезинфектология, диетология, лабораторная диагностика, организация здравоохранения и общественного здоровья, психотерапия, рентгенология, сестринское дело, трансфузиология, фтизиатрия;

- медицинские осмотры, медицинское освидетельствование и медицинские экспертизы организуются и выполняются следующие работы (услуги): медицинские осмотры (предрейсовые, послерейсовые).

Медико-фармацевтическая деятельность:

- закупка, хранение медикаментов, контроль качества, медико-фармацевтический контроль за их использованием в Учреждении, отпуск в отделения Учреждения и прикрепленному контингенту пациентов готовых лекарственных средств, изделий медицинского назначения, парафармацевтической продукции с правом работы с наркотическими лекарственными средствами и психотропными веществами и их прекурсорами, ядовитыми и сильнодействующими лекарственными средствами;

- получение, хранение и применение наркотических лекарственных средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ядовитых и сильнодействующих лекарственных средств.

Фармацевтическая деятельность

- хранение лекарственных препаратов для медицинского применения; отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения; перевозка лекарственных препаратов для медицинского применения.

Санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия (стерилизация, дезинсекция и др.)

Обязательная медицинская деятельность:

- Государственные мероприятия по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами правительства Калужской области, ГО и службе экстренной помощи в чрезвычайных ситуациях.

Учреждение осуществляет функцию опекуна недееспособных больных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Учреждение осуществляет на платной основе следующие виды деятельности:

- все виды медицинского обследования, освидетельствования, консультаций, экспертиз и лечения, не предусмотренные Программой государственных гарантий и государственным заданием на оказание населению Калужской области бесплатной медицинской помощи на соответствующий год. (далее - Программа);

- медицинскую помощь лицам, не имеющим право на получение бесплатной медицинской помощи по Программе государственных гарантий

- медицинскую помощь лицам сверхустановленных государственным заданием объемов;

- осмотр врачом психиатром проводимый в рамках медицинского осмотра (предварительного и периодического);

- медицинские осмотры, осмотры врачом психиатром, осмотры комиссией врачей психиатров предусмотренные действующими нормативными актами;

- осмотр врачом психиатром в целях определения наличия (отсутствия) противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

- медицинский осмотр (предрейсовый, послерейсовый);

- обследование (осмотр) врачом психиатром водителя (кандидата в водители) транспортного средства, проходящего медицинское освидетельствование;

- обследование (осмотр) врачом психиатром гражданина, проходящего медицинское освидетельствование для выдачи лицензии на право приобретения оружия;

- амбулаторное психиатрическое освидетельствование по просьбе обратившихся граждан с выдачей медицинского заключения;

- психиатрическое освидетельствование кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;

- обязательное психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающих в условиях повышенной опасности;

- экспертиза профессиональной пригодности;

- анонимную диагностику и лечение (за исключением обследования на вирус иммунодефицита человека);

- диагностические исследования, процедуры, манипуляции, консультации и курсы лечения, проводимые больным по их желанию, вне очереди и на дому (кроме лиц, состояние здоровья и характеру заболевания не могут посетить медицинское учреждение);

- пребывание больного в стационаре свыше сроков лечения по протоколу оказания медицинской помощи по соответствующей нозологии при наличии условий для перевода его на лечение в амбулаторных условиях;

- бытовые и сервисные услуги повышенной комфортности, предоставляемые медицинскими учреждениями;

- работа врачей и среднего медицинского персонала в призывных комиссиях военных комиссариатов;

- лечебно-консультативную помощь при сексуальных расстройствах (кроме инвалидов детства, подростков, воинов-интернационалистов, а также лиц, пострадавших от радиационных воздействий, - в соответствии с действующим законодательством);

- лечение логоневрозов у лиц старше восемнадцати лет;

- медико-психологическую помощь при лечении зависимости от вредных привычек (курение, потребление алкоголя, нарко-токсических веществ и других);

- купирование алкогольной интоксикации легкой и средней степени тяжести, за исключением случаев, осложненных алкогольным психозом;

- экспертизу алкогольного и неалкогольного опьянения по инициативе граждан;

- повторное лечение хронических наркологических болезней при ремиссии менее одного года.

Вспомогательная медицинская деятельность:

- медико-социальная помощь по уходу за пациентами, транспортировка тел умерших в морги;

- трудотерапия (в том числе производство и реализация товарно-материальных ценностей, полученных в результате трудотерапии пациентов).

- сбор и сдача лома и отходов драгоценных металлов, а также серебросодержащих отходов от использования кинофототорентгенопленок.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством, если иное не предусмотрено Федеральным законом;

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

Учреждение по согласованию с Учредителем распоряжается особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду.

Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении (иного имущества), в том числе доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении, поступают в оперативное управление учреждения в порядке, установленном Гражданским Кодексом, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, реализуемую продукцию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Калужской области, за исключением цен и тарифов на товары (работы, услуги), по которым право утверждения цен и тарифов предоставлено Калужской области и Учредителю.

Учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, приносящей доходы, в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством, если это служит достижению целей, ради которых создано учреждение и соответствующие этим целям.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учредитель формирует и утверждает государственные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учредитель в установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области порядке:

3.1.1. выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании и изменении типа Учреждения);

3.1.2. утверждает устав Учреждения и вносимые в него изменения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.3. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

3.1.4. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.1.5. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами его деятельности (далее - государственное задание);

3.1.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

3.1.7. предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9² Федерального закона «О некоммерческих организациях», в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.8. принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

3.1.9. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

3.1.10. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Калужской области (далее - имущество), в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.1.11. согласовывает распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.12. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.13. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных

средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.14. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3.1.15. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.1.16. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.1.17. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области;

3.1.18. вносит в Министерство экономического развития Калужской области предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

3.1.19. вносит в Министерство экономического развития Калужской области предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

3.1.20. согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

3.1.21. проводит аттестацию руководителя Учреждения;

3.1.22. согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Учреждения;

3.1.23. принимает решение о реорганизации Учреждения;

3.1.24. принимает решение о ликвидации Учреждения;

3.1.25. вносит в Правительство Калужской области предложение об изменении типа Учреждения, для подготовки проекта правового акта Правительства Калужской области и внесения его для рассмотрения в установленном порядке в Правительство Калужской области;

3.1.26. осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Калужской области и иными нормативными правовыми актами Калужской области.

3.2. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

3.2.1. осуществлять размещение заказов на поставку Товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Учреждения за счет средств областного бюджета и иных источников финансового обеспечения, а также заключать договоры с юридическими и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

3.2.2. осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

3.2.3. осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;

3.2.4. открывать лицевые счета в банках и органах казначейства;

3.2.5. приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счёт имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утверждёнными субсидиями Учреждения;

3.2.6. осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

3.2.7. самостоятельно расходовать доходы, полученные от внебюджетной деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников;

3.2.8. устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.9. по согласованию с Учредителем создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

3.2.10. в установленном действующим законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах утвержденных субсидий;

3.2.11. утверждать по согласованию с Учредителем обособленные структурные подразделения (филиалы, отделения и др.) с правом открытия текущих и расчетных счетов без права юридического лица. Обособленные структурные подразделения могут:

- иметь обособленное имущество, учитываемое на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения;

- самостоятельно выступать стороной в договорно-правовых отношениях по доверенности Учреждения;

- обособленные структурные подразделения действуют на основании и в пределах положений, утвержденных Учреждением.

3.2.12. получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности в соответствии с законодательством.

3.2.13. получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

3.2.14. принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.15. участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в работе ассоциаций, союзов и иных общественных организаций по профилю деятельности Учреждения.

3.2.16. совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

3.3.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

3.3.3. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

3.3.4. вести учет доходов и расходов по внебюджетной деятельности;

3.3.5. платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Калужской области;

3.3.6. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;

3.3.7. обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

3.3.8. обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3.3.9. составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

3.3.10. составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

3.3.11. обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

3.3.12. согласовывать с собственником распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

3.3.13. согласовывать с учредителем и собственником имущества совершение крупных сделок;

3.3.14. обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных законодательством;

3.3.15. предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в Министерство финансов Калужской области, Министерство экономического развития Калужской области, Учредителю и иным контрольно-надзорным органам документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

3.3.16. вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов;

3.3.17. нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

3.3.18. нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

3.3.19. осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством;

3.3.20. разрабатывать и реализовывать мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

3.3.21. обеспечивать выполнение государственного задания по оказанию государственных услуг;

3.3.22. нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в областной бюджет использованных нецелевым образом средств, в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;

3.3.23. обеспечивать в установленном действующим законодательством порядке исполнение судебных решений;

3.3.24. выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органов государственной власти Калужской области.

3.3.25. оказывать качественную медицинскую помощь в соответствии с установленными стандартами в сфере здравоохранения.

3.3.26. ежегодно предоставлять в Министерство план финансово-хозяйственной деятельности.

3.4. Учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при размещении ими заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

3.5. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

3.6. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.7. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.8. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения, формирует и утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.9. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.10. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

- учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Учреждения;

- участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения;

- проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а также профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

- обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

3.11. Учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определенных работ, оказание услуг.

3.12. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

3.13. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество медицинской помощи, работ, услуг.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Руководителем Учреждения является главный врач (далее - руководитель).

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем.

4.3. Заместители руководителя Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с Учредителем.

4.4. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в других организациях.

4.5. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.6. Руководитель Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его во всех органах и организациях на основании законодательства Российской Федерации и законодательства Калужской области и настоящего Устава.

4.7. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

4.8. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

4.8.1. организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

4.8.2. при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

4.8.3. несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

4.8.4. в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета;

4.8.5. утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в соответствии с формой и в порядке, утвержденными Учредителем в пределах средств, направляемых на оплату труда;

4.8.6. принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;

4.8.7. издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

4.8.8. организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

4.8.9. рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;

4.8.10. обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Калужской области в пределах своей компетенции;

4.8.11. ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

4.8.12. поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

4.8.13. требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4.8.14. является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;

4.8.15. организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;

4.8.16. обеспечивает расходование бюджетных средств и доходов по внебюджетной деятельности по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и утверждёнными субсидиями Учреждения;

4.8.17. определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

4.8.18. в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную и врачебную тайну;

4.8.19. в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

4.8.20. распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

4.8.21. выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

4.8.22. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает на них взыскания и увольняет с работы;

4.8.23. определяет численность квалификационный и штатный составы Учреждения, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

4.8.24. устанавливает размер оплаты труда работников в соответствии с квалификационными требованиями, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего и компенсационного характера в пределах средств, направленных на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калужской области;

4.8.25. утверждает должностные инструкции работников Учреждения и Положения подразделений;

4.8.26. согласовывает с Министерством, в порядке им установленном, совершение Учреждением крупных сделок.

4.9. Руководитель обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

4.10. Руководитель несёт персональную ответственность за:

4.10.1. ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

4.10.2. нарушение установленного режима секретности;

4.10.3. сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

4.10.4. непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Калужской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

4.11. Руководитель Учреждения несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.12. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель Учреждения возмещает Учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

5. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Недвижимое и особо ценное движимое имущество Учреждения находится в государственной собственности Калужской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается на самостоятельном балансе Учреждения. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Калужской области.

5.4. Остальное имущество (в том числе недвижимое) находится в собственности Учреждения, которым Учреждение распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

5.6.1. имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением Министерством экономического развития Калужской области;

5.6.2. имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

5.6.3. имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от внебюджетной деятельности;

5.6.4. средства областного бюджета Калужской области, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

5.6.5. средства областного бюджета на исполнение публичных обязательств;

5.6.6. средства федерального бюджета Российской Федерации, выделяемые в рамках федеральных мероприятий и государственных программ;

5.6.7. доходы полученных от всех видов внебюджетной деятельности;

5.6.8. безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц (в том числе иностранных).

5.6.9. иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета, предоставляемые на выполнение государственного задания; субсидии на иные цели, средства от приносящей доход деятельности, средства, поступающие в счет оплаты медицинских услуг, добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Калужской области и иными нормативно-правовыми актами.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.8.1. эффективно использовать имущество;

5.8.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

5.8.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

5.8.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

5.8.5. представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Калужской области в установленном порядке.

5.9. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.10. Имущество, приобретенное за счет доходов от внебюджетной деятельности, учитывается обособленно.

5.11. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, а также иного имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.12. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления всех видов внебюджетной деятельности.

5.13. Учреждение не вправе:

5.13.1. размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5.13.1. совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и Собственника имущества.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов от внебюджетной деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

5.16. Учреждение самостоятельно распоряжается доходами от внебюджетной деятельности и приобретенным за счет этих доходов имуществом. Указанные доходы и имущество принадлежит Учреждению на праве хозяйственного ведения.

5.17. Учреждение вправе выступать арендатором или арендодателем имущества в соответствии с действующим законодательством.

5.18. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных медицинских услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

5.19. Платные медицинские услуги не могут быть оказаны вместо медицинской деятельности финансируемой за счет субсидии в рамках утвержденной программы государственных гарантий.

5.20. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном для размещения заказов для

государственных нужд. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от своего имени.

5.21. Контроль за расходованием бюджетных средств Учреждением осуществляют уполномоченные органы Калужской области.

5.22. Контроль за надлежащим исполнением Учреждением настоящего Устава, действующего законодательства, правовых актов осуществляет Министерство, и иные уполномоченные органы.

5.23. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется Учреждением в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами.

6. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Калужской области.

6.2. Проект постановления Правительства Калужской области об изменении типа учреждения разрабатывается Учредителем и представляется на согласование в установленном порядке.

6.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

6.3.1. изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

6.3.2. изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения.

6.4. Реорганизация Учреждения осуществляется Учредителем в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

6.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

6.7. Учреждение считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.8. Учреждение может быть ликвидировано:

6.8.1. по решению Учредителя, если действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области не предусмотрено иное;

6.8.2. по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.9. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации учреждения осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Калужской области.

6.10. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.12. Ликвидационная комиссия:

6.12.1. выступает в суде от имени ликвидируемого Учреждения;

6.12.2. устанавливает срок обращения с требованиями кредиторов;

6.12.3. публикует объявление о ликвидации Учреждения и письменно уведомляет всех кредиторов о ликвидации;

6.12.4. информирует налоговые органы и внебюджетные фонды о ликвидации Учреждения с предложением осуществить проверку имеющейся задолженности;

6.12.5. принимает меры по взысканию дебиторской задолженности, в том числе в судебном порядке;

6.12.6. осуществляет иные полномочия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

6.13. По окончании срока предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный и ликвидационный балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

6.14. При ликвидации учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этих убытков.

6.15. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.16. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области. Работникам Учреждения сохраняются все гарантии, предусмотренные дополнительно коллективным договором Учреждения, в течение всего срока проведения реорганизации или ликвидации Учреждения.

6.17. Имущество ликвидируемого Учреждения остается в государственной собственности Калужской области, передается Учредителю.

6.18. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

6.19. При ликвидации Учреждения архивы Учреждения передаются в государственный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав могут быть внесены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Инспекция Федеральной налоговой службы по Ульяновской области г. Калуги
в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

29 сентября 2016

ОГРН 7024001428175
ГРН 2766027372496

Экземпляр документа
Исполнительный документ



В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено
мастичной гербовой печатью
листов
Работник И.И. Иванов
29 сентября 2016 года

